

平成22年8月23日

関係各位

東京農業大学総合研究所生物的防除部会
天敵利用研究会事務局

第20回天敵利用研究会のご案内 一天敵利用とIPMの展望一

今年为天敵利用研究会は、東京農業大学総合研究所生物的防除部会の主催により埼玉県熊谷市で開催することになりました。今回は施節栽培で盛んになっているカブリダニの利用技術、および欧米で進んでいる植生管理などをふまえて、第一部 カブリダニの利用：その現状と将来性、第二部 植生を活用した害虫管理の2つのテーマについてお話いただきます。下記の要領で開催いたしますので、ぜひ多くの方々にご出席いただきたく御案内申し上げます。

記

1. 日時

11月11日(木)13時～17時30分(受付：12時～、懇親会：18時～20時)

11月12日(金)9時～13時

2. 会場

熊谷市立文化センター文化会館(熊谷駅南口徒歩5分)

埼玉県熊谷市桜木町2-23-2

電話：048-525-4553 FAX：048-525-4554

地図

http://www.city.kumagaya.lg.jp/townmap/citymap_index.html?lat=36.13919172813863&lng=139.38706398010254&zoom=2&item=%E6%96%87%E5%8C%96%E4%BC%9A%E9%A4%A8&ctgr=%E6%96%87%E5%8C%96%E6%96%BD%E8%A8%AD (5：文化会館)

3. 特別講演

第一部 カブリダニの利用：その現状と将来性

1 キイカブリダニのバンカー利用などカブリダニ類を用いた害虫防除について
古味一洋(高知県農業技術センター)

2 カブリダニを利用したイチゴ栽培
畠山修一(埼玉県春日部農林振興センター)

第二部 植生を活用した害虫管理

1 リビングマルチとカバークロープを利用した害虫と雑草の管理技術
山下伸夫・小林浩幸(東北農業研究センター)

2 害虫管理における植生管理の重要性
根本久(埼玉県農林総合研究センター 水田農業研究所)

このほかに、一般講演を別添講演申込書により約20題募集いたしますので、奮って応募ください。

別添 1

1. 一般講演（申し込み締め切り 9月 30日）

約 20 題募集いたします。講演申込書（別紙 2）は必要事項記載の上、9月 30日までに郵便、FAX または e-mail で大会事務局宛お送りください。講演要旨は別紙 3 の要領にしたがって A 4 版 1 枚におさまるように作成の上、打ち出し原稿を郵便で、あるいは Windows 版ワープロソフト（一太郎または Word）の文書ファイルを e-mail で、10月 8日までに大会事務局宛お送りください。なお、発表はパワーポイントのみとさせていただきます。

なお、時間の都合で講演申し込みは原則として先着順で締め切らせていただきます。また、講演時間は質疑応答を含め 15 分を予定していますが、演題数によって多少変更することもありますので、あらかじめご了承ください。

2. 参加申込

参加申込書（別紙 2）は必要事項記載の上、9月 30日までに郵便、FAX または e-mail で大会事務局へお送りください。プログラムは 10 月中旬に e-mail または郵送で参加申込者にお送りする予定です。早めにお申し込みください。

3. 懇親会

第 1 日目の講演終了後、熊谷駅北口の「ホテルサンルート熊谷」で行ないます。

7. 会費

大会参加費と懇親会費は、9月 30日までに、郵便局に備え付けの郵便振替用紙によりご送金ください。

大会参加費：3,000 円（10 月 1 日以降は 3,500 円）

懇親会費：6,000 円

8. 宿泊

各自お申し込み願います（「ホテルサンルート熊谷」では、宿泊申し込み時に懇親会に参加する旨を申し添えると割引料金となるようです）。

9. 大会事務局

天敵利用研究会・東京農業大学総合研究所生物的防除部会（代表：柘井 昭夫）

事務局 〒360-0831 埼玉県熊谷市久保島 1372

埼玉県農林総合研究センター 水田農業研究所内 天敵利用研究会

電話：048-521-5041、FAX：048-522-1840

e-mail:nemoto.hisashi@pref.saitama.jp（担当幹事：研究所長 根本 久）

郵便振替口座：00120-8-464336、天敵利用研究会

◎不明の点は、ご遠慮なく、大会事務局へお問い合わせください。

[別紙2]

天敵利用研究会・東京農業大学総合研究所生物的防除部会 合同大会参加申込書

(ふりがな)

氏名：

所属：

住所：〒

電話：

FAX：

e-mail：

懇親会：

参加

不参加

(いずれかを○で囲ってください)

一般講演申込書

(発表方法：パワーポイントのみです)

(ふりがな)

演者氏名：

(複数の場合、発表者の左肩に丸印をつけてください)

所属：

演題：

連絡先：電話：

FAX：

e-mail：

[別紙3]

講演要旨作成要領

1. 12ポイントで、1行40字、40行でA4版1枚におさめる
2. 原稿は左右25mm、上下25mmの余白をあける
3. 演題(副題)は5文字下げ、演者は3文字下げしてから、はじめる
4. 数字は半角を使う
5. 図表を入れる場合には、その分の字数を減らす

←25mm→

←25mm→

<p>○○○○○演題(5文字下げ)</p> <p>○○○○○副題</p> <p>[1行あける]</p> <p>○○○演者氏名(所属) [複数の場合、発表者の左肩に丸印をつける]</p> <p>[1行あける]</p> <p>要旨本文・・・[35または36行]</p>
--